

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №60 г.Пензы**

Принято
На педагогическом совете
МБОУСОШ № 60
Председатель
педагогического совета

О.Г. Чипчиу
Протокол № 11
от 25 мая 2025 г.



**Правила
оказания платных дополнительных образовательных услуг,
МБОУСОШ № 60 г. Пензы
(7 редакция)**

1. Общие положения.

1.1. Правила оказания платных дополнительных образовательных услуг, в дальнейшем - «Правила», разработаны на основании Закона Российской Федерации «Об образовании в РФ», от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013), ст. 54 п.9, ст.101; Постановления Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.07.2022г. №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Постановления администрации г.Пензы от 22.06.2006 г. № 652 «Об утверждении примерного перечня платных дополнительных образовательных и иных услуг, предоставляемых муниципальными образовательными учреждениями города Пензы (в ред. Постановления Администрации г.Пензы от 07.04.2011г. № 376), Приказа Управления образования г.Пензы от 16.05.2014г. № 167 «Об утверждении методики расчёта стоимости платных дополнительных образовательных и иных услуг в муниципальных образовательных учреждениях города Пензы» с изменениями от 17.05.17г., приказа Управления образования г.Пензы от 11.07.2006г. № 637-оп «Об утверждении порядка оказания платных дополнительных и иных услуг в муниципальных общеобразовательных учреждениях г. Пензы», п. 2.5.10. 3.12 Устава МБОУСОШ №60 г.Пензы,

1.2 Настоящие Правила определяют порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг. В Правилах используются следующие понятия:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные дополнительные образовательные услуги обучающимся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

"недостаток платных дополнительных образовательных услуг" - несоответствие платных дополнительных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные дополнительные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме,

предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные дополнительные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных дополнительных образовательных услуг" - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.3. Деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг, использованию имущества и привлечению безвозмездных целевых пожертвований в рамках благотворительной деятельности относится к самостоятельной хозяйственной деятельности учреждения, приносящей доход, и осуществляется на основании Устава МБОУСОШ № 60 г.Пензы.

1.4 Организация, осуществляя образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Разработка порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, в части предоставления платных дополнительных образовательных услуг осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения.

Определение стоимости платных дополнительных образовательных услуг, предоставляемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, за исключением организаций, указанных в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется указанными организациями.

1.5. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору и не влияет на участие обучающегося в реализации основных образовательных программ.

1.7. Настоящие Правила согласовываются с Педагогическим советом образовательного учреждения и утверждаются руководителем образовательного учреждения.

1.8. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

1.9. Изменения и дополнения к Правилам принимаются по согласованию с Педагогическим советом образовательного учреждения и утверждаются руководителем образовательного учреждения.

1.10. После принятия новой редакции Правил предыдущая редакция утрачивает силу.

1.11. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются обучающимся в МБОУСОШ №60 г.Пензы, расположенной по адресу, г. Пенза, ул Ростовская, д 58А (корпус № 1), г.Пенза, ул.Индустриальная д.48А (корпус № 2) тел.(8412) 360781, (8412) 363133.

2. Цели и задачи деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг, привлечению иных дополнительных средств.

2.1. Целями деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении являются:

- удовлетворение потребностей учеников в получении дополнительного образования и развития их личности;
- более полное удовлетворение запросов родителей (законных представителей) обучающихся в сфере образования, на основе расширения спектра образовательных услуг;
- обеспечение всестороннего развития и формирования личности ребёнка;
- повышение уровня оплаты труда работников образовательного учреждения;
- совершенствование учебно-материальной базы образовательного учреждения.

2.2. Основные задачи:

- создание максимально возможных благоприятных условий, обеспечивающих умственное, духовное, физическое и эстетическое развитие обучающихся;
- разработка и использование новых форм организационно-педагогической деятельности;
- формирование у воспитанников навыков здорового образа жизни;
- создание соответствующих условий для комфортной адаптации детей в переходный период подготовки к учебной деятельности.

3. Виды приносящей доход деятельности.

3.1. Образовательное учреждение реализует следующие платные дополнительные образовательные программы:

- «Росток»
- «Студия танца».
- «Занимательная логика»
- «Мой друг- русский язык»
- «Вместе веселее»
- «Вокруг тебя – Мир...»
- «Истоки русского языка»
- «Путь к успеху: говорим и пишем правильно»
- «Пенза в фактах и числах»
- «На шаг впереди»
- «По странам и континентам»
- «От атома до биосферы»
- «Цифровой мир»
- «Практическое право»
- «Прикладная химия»
- «В мире русской словесности»
- «Решение задач повышенной сложности»
- «Человек и закон»

3.2. Прочие платные дополнительные образовательные программы разрабатываются по мере набора группы и согласовываются в установленном порядке.

3.3. Образовательное учреждение может получать безвозмездные целевые пожертвования и взносы от юридических и физических лиц в виде имущества, имущественных прав, денежных средств в рамках благотворительной деятельности.

4. Порядок осуществления деятельности по реализации платных образовательных услуг, привлечению иных дополнительных средств.

4.1. Планирование деятельности по реализации платных дополнительных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательных отношений и возможностей образовательного учреждения.

4.2. Педагогический совет образовательного учреждения согласовывает перечень реализуемых образовательных программ для реализации платных дополнительных образовательных услуг с целью последующего его утверждения руководителем образовательного учреждения. В случае изменения в течение учебного года перечень платных дополнительных образовательных услуг подлежит повторному утверждению.

4.3. Руководитель образовательного учреждения:

- оформляет трудовые отношения с работниками образовательного учреждения, а также с лицами, не являющимися работниками образовательного учреждения, привлекаемыми для оказания платных дополнительных образовательных услуг, а также, с конкретными работниками образовательного учреждения на осуществление организационной работы по обеспечению реализации дополнительных образовательных программ и привлечению иных дополнительных средств, осуществлению контроля над данным видом деятельности;
- заключает индивидуальные договоры с родителями (законными представителями) обучающихся на реализацию платных дополнительных образовательных программ, на поступление целевых взносов и пожертвований в рамках благотворительной деятельности от физических и юридических лиц;

4.4. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются согласно Учебному плану по реализации платных дополнительных образовательных услуг на основании согласованных с Педагогическим советом образовательного учреждения образовательных программ.

4.5. Занятия в порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг проводятся в соответствии с Санитарно-эпидемиологические требованиями к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20»

4.6. Занятия в порядке реализации платных дополнительных образовательных программ проводятся согласно расписанию занятий, отражающему время начала и окончания занятий с учетом перерывов между ними не менее 10 минут и не менее 40 минут после последнего урока.

4.7. Занятия в порядке реализации платных дополнительных образовательных программ начинаются по мере комплектования групп на основании индивидуальных договоров образовательного учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся.

4.8. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Образовательное учреждение

не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.9. Договор об образовании на обучение по платным дополнительным образовательным программам заключается в простой письменной форме и должен содержать следующие условия:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- место его нахождения (юридический адрес);
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося
- место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой платных дополнительных образовательных программ.

Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Подписывается руководителем образовательного учреждения от имени исполнителя, а также родителем (законным представителем) обучающегося.

Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

4.10. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных дополнительных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, содержащую следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на реализацию платных дополнительных образовательных программ и регламентирующих этот вид деятельности;

- сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за реализацию платных дополнительных образовательных программ и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных дополнительных образовательных услугах;
- перечень платных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ с указанием их стоимости по договору;
- график проведения занятий в порядке реализации платных дополнительных образовательных программ;
- порядок реализации платных дополнительных образовательных программ и условия их оплаты.

Информация, предусмотренная п.4.9 настоящих Правил, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

4.11. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации". По первому требованию родителей (законных представителей) обучающихся руководителем образовательного учреждения должны быть предоставлены:

- Закон «Об образовании в РФ»
- Закон «О защите прав потребителей»;
- Устав образовательного учреждения;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по реализации образовательных программ;
- лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- свидетельство о государственной аккредитации;
- настоящие Правила;
- другие документы, регламентирующие образовательную деятельность;
- образцы договоров с родителями (законными представителями);
- образовательные программы;
- расчет стоимости;
- сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты .

4.12. Заказчик в рамках получения платной дополнительной образовательной услуги имеет право осваивать дополнительную образовательную программу как в полном объеме, так и частично (подп. «м» п. 13 Правил, утв. постановлением Правительства от 15.09.2020 № 1441). Продолжительность обучения указывается в договоре в количестве занятий и сроков обучения.

4.13. Реализация платных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ начинается после подписания договоров сторонами и прекращается по истечении срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

4.14. Оплата дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, и других поступлений в виде финансовой помощи образовательному учреждению производится в сроки, указанные в договоре по безналичному расчету, путем перечисления денежных средств на лицевой счет образовательного учреждения. Оплата производится авансовыми платежами с 01 по 05 число текущего месяца по квитанциям, выданным образовательным учреждением.

5. Ответственность исполнителя и заказчика.

5.1. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с

дополнительными образовательными программами (частью программы) и условиями договора.

За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель -образовательное учреждение и заказчик-родители (законные представители) обучающихся несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных дополнительных образовательных услуг, в том числе нарушение сроков или оказания услуг не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью дополнительной образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг, то есть реализации дополнительной образовательной программы, в том числе в полном объеме в соответствии с договором;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных дополнительных образовательных услуг;
- возмещения понесенных ими расходов по устранению недостатков оказанных платных дополнительных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных дополнительных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных дополнительных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора (см.п.1.2. настоящих Правил)

5.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных дополнительных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных дополнительных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной дополнительной образовательной услуги) либо если во время оказания платных дополнительных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных дополнительных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных им в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания реализации платных дополнительных образовательных программ, а также в связи с недостатками оказанных платных дополнительных образовательных услуг.

5.6. Для записи предложений родителей (законных представителей) обучающихся, получающих услугу по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, ведется «Книга предложений».

5.7. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств исполнителем по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6. Финансовая деятельность

6.1. Финансово-хозяйственная деятельность исполнителя осуществляется в строгом соответствии с законами Российской Федерации «Об образовании в РФ», «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом и другими нормативными документами, регламентирующими правила ведения бухгалтерских операций и отчётности.

6.2. Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на бухгалтера:

- ведение учета и контроля, исполнение смет расходов по платным дополнительным образовательным услугам, обязательств, денежных средств, финансовых, расчетных операций, выполнения услуг;
- своевременное и точное отражение на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций, движения активов, формирования доходов и расходов, выполнения обязательств, связанных с предоставлением платных дополнительных образовательных услуг;
- оформление первичных учетных документов;
- учет затрат, составление калькуляций стоимости услуг, формирование отчетности,
- в соответствии с налоговым кодексом РФ своевременное перечисление налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховых взносов в государственные, внебюджетные социальные фонды, средств от доходов, полученных образовательным учреждением за счёт предоставления платных дополнительных образовательных услуг;
- контроль над расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, обеспечение исполнения сметы расходов;
- начисление заработной платы работникам образовательного учреждения, привлечённым к выполнению обязанностей по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг;
- обеспечение сохранности бухгалтерских документов связанных с финансовой деятельностью по обслуживанию платных дополнительных образовательных услуг и сдача их в установленном порядке в архив.

7. Формирование цен на платные дополнительные образовательные услуги.

7.1. Формирование цен на платные дополнительные образовательные программы основано на принципе полного возмещения затрат образовательного учреждения на оказание данной услуги, при котором цена складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов.

7.2. Цена платной дополнительной образовательной программы устанавливается учреждением самостоятельно исходя из расчета (Приложение №1), исходя из специфики направления услуги, по соглашению между потребителем и исполнителем.

7.3. Норматив детей в группе устанавливается в зависимости от направления деятельности платной дополнительной образовательной программы. Наполняемость групп формируется в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, материальных возможностей и может составлять от 5 до 25 человек.

7.4. Комплектование групп проводится на основании договоров, заключённых исполнителем с родителями (законными представителями).

7.5. Предварительное формирование групп проводит с учётом пожеланий родителей (законных представителей) ответственный по школе за систему образовательных программ.

7.6. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

8. Порядок комплектования групп для расчета цены системы платных дополнительных образовательных программ по платным дополнительным образовательным услугам.

8.1. Комплектование платных групп проводится с 01 сентября текущего года на основании поданных заявлений и договоров, заключенных исполнителем с родителями (законными представителями).

8.2. Предварительное формирование групп системы платных дополнительных образовательных программ с учетом пожеланий родителей (законных представителей) осуществляет руководитель системы реализации платных дополнительных образовательных программ в зависимости от количества поданных заявок, специфики организации занятий, материальных возможностей образовательной организации.

8.3. При расчете стоимости платной дополнительной образовательной услуги принимать минимальное значение наполняемости группы системы реализации дополнительных образовательных программ по МБОУСОШ № 60 г. Пензы от 10 до 20 человек.(Приложение 2).

8.4. Количественный и списочный состав групп системы платных дополнительных образовательных программ, по представлению лиц, ответственных за формирование соответствующих групп, утверждается приказом руководителя - Исполнителя.

9. Расходование средств от реализации платных дополнительных образовательных услуг и иных дополнительных поступлений.

9.1. Расходование средств, полученных от реализации платных дополнительных образовательных программ, осуществляется в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности (сметой доходов и расходов). Планирование сметы по расходам за счет доходов по платным дополнительным образовательным услугам, а также ее исполнение осуществляется по статьям экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

Смета расходов за счет доходов по платным дополнительным образовательным услугам состоит из двух разделов:

Раздел 1. Доходы - плата заказчика за дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы и иные услуги. Доходы рассчитываются исходя из списочного количества детей групп, ежемесячной платы заказчиков и количества месяцев предоставления этих услуг.

Раздел 2. Расходы - все расходы, которые непосредственно связаны с оказанием платных дополнительных образовательных услуг по кодам экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

9.2. Переданное в благотворительных целях денежные средства, имущество, расходуется и используется образовательным учреждением строго на цели, указанные Благотворителем.

9.3. Договор с Благотворителем заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- наименование образовательного учреждения - Благотворителя и место его нахождения (юридический адрес);
- фамилия, имя, отчество, адрес Благотворителя;
- наименование безвозмездной помощи и цели, на которые она будет направлена;
- порядок предоставления безвозмездной помощи;
- другие необходимые сведения.

Контроль над соблюдением настоящих Правил осуществляют Учредитель образовательного учреждения, а также Федеральный орган исполнительной власти, выполняющий функции по контролю и надзору в области образования и науки, и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

Приложение №1

Расчет стоимости платных дополнительных образовательных и иных услуг в МБОУСОШ №60 города Пензы.

Правила оказания платных образовательных и иных услуг в МБОУСОШ №60 г. Пензы регламентирует **Закон** Российской Федерации от 29.12.2012 года №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", **Закон** Российской Федерации от 07.02.1992 года № 2300-1 "О защите прав потребителей", Закон Российской Федерации от 06 декабря 2011года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Приказ Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», Приказ Управления образования города Пензы от 16.05.2014 года № 167 « Об утверждении Методики расчета стоимости платных дополнительных образовательных и иных услуг в муниципальных учреждениях образования города Пензы» (с изменениями и дополнениями).

Платные дополнительные и иные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемых за счет бюджета.

Расходование средств, полученных от оказания платных услуг, осуществляется в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД) (сметой доходов и расходов). Планирование ПФХД (сметы) по расходам за счет доходов от платных услуг, а также его исполнение осуществляется по статьям экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

ПФХД (смета) от платных услуг состоит из двух разделов:

1. Доходы - плата за дополнительные образовательные и иные услуги.

Доходы рассчитываются исходя из списочного количества детей, групп, количества часов предоставления услуг, ежемесячной платы за дополнительные образовательные услуги и количества месяцев предоставления этих услуг.

2. Расходы - все расходы, которые непосредственно связаны с оказанием дополнительных образовательных и иных услуг по кодам экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

Формирование цен на платные дополнительные образовательные услуги основано на принципе полного возмещения затрат образовательного учреждения на оказание

данной услуги, при котором цена складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов. Тарифы на платные образовательные и иные услуги рассчитываются учреждением самостоятельно, согласовываются с Управлением образования города Пензы и устанавливаются в соответствии с Порядком установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями г. Пензы, утвержденным решением Пензенской городской Думы от 28.09.2012 № 1010-43/5(с изменениями и дополнениями).

Расчет цены платной дополнительной образовательной услуги на одного учащегося на 1 занятие производится по формуле: $C_{доу} = C_c$ где

$C_{доу}$ - цена платной дополнительной услуги на 1 учащегося на 1 занятие (руб.);

C_c - себестоимость платной дополнительной образовательной услуги на 1 учащегося на 1 занятие (руб.)

Расчет себестоимости платной дополнительной образовательной услуги

В состав затрат, относимых на себестоимость услуги, входят:

- расходы на оплату труда, в которые входят:

расходы на оплату труда педагогам, в т.ч. резерв на отпуск;

расходы на оплату труда административно-хозяйственного персонала, в т.ч. резерв на отпуск;

начисления на выплаты по оплате труда;

начисления на резерв на оплату отпусков;

- материальные затраты, в которые могут входить:

расходы на услуги связи, работы, услуги по содержанию имущества и прочие работы и услуги (согласно договору или смете);

расходы на топливно-энергетические ресурсы, потребляемые при оказании платной образовательной услуги;

расходы на увеличение стоимости материальных запасов: приобретение учебно-наглядных пособий, расходных материалов и прочие хозяйственные расходы (моющие средства, дезинфицирующие средства, хозяйственный инвентарь, канцелярские товары, программное обеспечение, расходные материалы для компьютера и т.п.) (согласно договору или смете);

расходы на увеличение стоимости основных средств.

В состав затрат не включаются расходы на пени, штрафы и другие санкции за нарушение договорных отношений.

Оплата труда

Затраты по оплате труда на 1 учащегося в час рассчитываются следующим образом: $Z_{пр} = Z_{п} + Z_{а} + H_z$, где

$Z_{пр}$ - затраты по оплате труда на 1 час обучения одного обучающегося (руб.);

$Z_{п}$ - фонд оплаты труда основного педагогического персонала, задействованного в оказании платных дополнительных образовательных услуг (руб.);

$$Z_{п} = \frac{\text{должностной оклад} \times \text{стимулирующий к-т}}{K} : \text{норматив детей в группе}, \text{ где:}$$

должностной оклад – базовый оклад по должности педагогического работника с учетом выплаты стимулирующего характера, носящий обязательный (постоянный) характер ;

стимулирующий коэффициент принимается исходя из должности педагога, осуществляющего оказание платной услуги, и дополнительного коэффициента расширения зоны обслуживания в зависимости от выполнения работ, не связанных непосредственно с предоставлением платной дополнительной образовательной услуги, устанавливаемого согласно приказу, утвержденному руководителем Учреждения на основании локального нормативно-правового акта об организации платных дополнительных образовательных услуг (Приложение №3);

К- коэффициент почасовой оплаты труда;

$$K = \frac{\text{норма часов преподавательской работы за ставку} \times \text{кол-во рабочих дней в году}}{5 \text{ (пятидневная рабочая неделя)}} : 12$$

За - фонд оплаты труда административно-управленческого персонала, задействованного в оказании платных образовательных услуг (руб.).

$$За = Зп \times 70\%$$

При определении доли затрат (%) на оплату труда административно-хозяйственного персонала, учитывается количество сотрудников, задействованного в оказании платных дополнительных образовательных услуг, исходя из необходимости привлечения данного персонала к организации той или иной услуге, но не более 70% от фонда оплаты труда основного персонала педагогических работников.

Из - начисления на выплаты по оплате труда (руб.)

$$Из = (Зп + За) \times 30,2\%$$

Размер начисления производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Материальные затраты

Материальные затраты (М) планируются до 50% от суммы затрат на оплату труда и резерва отпусков с начислениями на них.

В материальные затраты включаются оплаты за услуги связи, за работы, услуги по содержанию имущества, оплаты за прочие работы, услуги, оплаты за топливно-энергетические ресурсы, потребляемые при оказании платной дополнительной образовательной услуги, расходы на увеличение стоимости материальных запасов: приобретение учебно-наглядных пособий, расходных материалов и прочие хозяйственные расходы (моющие средства, инвентарь и т.п.), расходы на увеличение стоимости основных средств.

Учреждение в праве включать в состав материальных затрат другие расходы, если это служит достижению целей, ради которых оно создано, и отражено в его учредительных документах.

Затраты на оказание ПДОУ делятся на прямые и общехозяйственные.

В составе прямых затрат при формировании себестоимости ПДОУ, учитываются расходы, непосредственно связанные с ее оказанием (затраты на оплату труда, резерв отпусков и начисления на них, непосредственно участвующих в оказании услуги; коммунальные расходы, материальные запасы)

Общехозяйственные расходы - не связаны непосредственно с оказанием услуг (расходы на оплату труда, резерв отпусков и начисления на них, не принимающих непосредственного участия при оказании услуги: административно-управленческого, административно-хозяйственного и прочего обслуживающего персонала; материальные запасы, израсходованные на общехозяйственные нужды учреждения на цели, не связанные напрямую с оказанием услуг; переданные в эксплуатацию объекты основных средств на цели, не связанные напрямую с оказанием услуг; амортизация основных

средств, не связанных напрямую с оказанием услуг; расходы на услуги связи; расходы на содержание зданий, сооружений и инвентаря общехозяйственного назначения; прочие работы и услуги на общехозяйственные нужды).

Себестоимость 1 часа единой платной дополнительной образовательной услуги для одного учащегося (Сс) рассчитывается по формуле: $Cc = Z_{пр} + H_z + Z_o + M$, где

$Z_{пр}$ - затраты по оплате труда на 1 час обучения одного обучающегося (руб.);

H_z - начисления на выплаты по оплате труда (руб.)

Z_o - затраты по оплате отпускных;

M - материальные затраты.

Затраты по оплате отпускных

Составление резерва на оплату отпусков следует выполнять ежеквартально, после возникновения обязательства в результате сотрудничества с персоналом организации.

$Z_o = Z_m / 29,3 * (4,6 \text{ или } 2,33) * M$, где

Z_o - затраты по оплате отпускных

Z_m - заработная плата работника, полученная за месяц

29,3 - среднее число рабочих дней в месяце

4,6 - количество дней отпуска, приходящиеся за один отработанный месяц педагогического персонала (56 дн./12 мес.)

2,33 - количество дней отпуска, приходящиеся за один отработанный месяц прочих работников (28 дн./12 мес.)

M - количество отработанных месяцев

Затраты на коммунальные услуги

Расчет затрат по оплате коммунальных услуг производится по следующим формулам:

Электроэнергия

$\sum_{эл.} = K_{л} * P * t / Ч_{гр} * T$, где

$\sum_{эл.}$ - сумма за электроэнергию на 1 человека на 1 занятие;

$K_{л}$ - количество ламп в помещении;

P - мощность 1 лампы, кВт;

t - длительность занятия, в астрономических часах;

$Ч_{гр.}$ - наполняемость группы, чел.;

T - тариф на электроэнергию.

Теплоэнергия

$\sum_{т} = K_{г} / K_{ч} / V_{з} * V_{п} * t / Ч_{гр.} * T$, где

$\sum_{т}$ - сумма за теплоэнергию;

$K_{г}$ - количество Гкал за год предшествующий расчету тарифа на ПДОУ;

$K_{ч}$ - количество часов за год отопительного сезона;

$V_{з}$ - объем здания - 20316 м³;

$V_{п}$ - объем помещения, в котором проводятся занятия по ПДОУ;

t - длительность занятия, в астрономических часах;

$Ч_{гр.}$ - наполняемость группы, чел.;

T - тариф на теплоэнергию.

Расчет за ГВС, ХВС и канализацию не производится, так как не используется при оказании ПДОУ.

Наполняемость групп для расчета цены системы платных дополнительных образовательных услуг по МБОУСОШ № 60 г.Пензы:

№	Наименование группы системы платных дополнительных образовательных услуг	Кол-во обучающихся в группе (чел.)
1	«Росток»	от 15
2	«Студия танца».	от 20
3	«Занимательная логика»	от 10
4	«Мой друг- русский язык»	от 10
5	«Вместе веселее»	от 10
6	«Вокруг тебя – Мир...»	от 10
7	«Истоки русского языка»	от 10
8	«Путь к успеху: говорим и пишем правильно»	от 10
9	«Пенза в фактах и числах»	от 10
10	«На шаг впереди»	от 10
11	«По странам и континентам»	от 10
12	«От атома до биосферы»	от 10
13	«Цифровой мир»	от 10
14	«Практическое право»	от 10
15	«Прикладная химия»	от 10
16	«В мире русской словесности»	от 10
17	«Решение задач повышенной сложности»	от 10
18	«Человек и закон»	от 10